

# Éxito del Estudiante

## DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE SHORELINE LAS MESA DIRECTIVA

### AGENDA

Jueves, Noviembre 21, 2013

Escuela West Marin

11550 State Route One, Point Reyes, California

1. Apertura oficial llamada al orden 17:00pm
2. Pase de lista
3. Comentarios del público sobre los temas de sesión cerrada
4. Receso a la sesión cerrada

#### **SESIÓN SERRADA: 5:10 pm. – sala de personal**

Con respecto a todos los temas de negocio a ser llevado a cabo en sesión cerrada de acuerdo al Código de Educación 54957

- Personal - Evaluación de desempeño de los empleados públicos - evaluación y metas del Superintendente:

#### **RECONVENIR A LA SESIÓN PÚBLICA: 6:00 pm. – Gimnasio Viejo**

Le damos la bienvenida a la reunión de esta noche. El público puede hacer preguntas relacionadas con los temas del programa en el momento en que los artículos están bajo consideración. Estaríamos muy agradecidos si usted desea identificarse por su nombre al dirigirse a la Junta. Los discursantes tienen un tiempo limitado a cuatro minutos cada uno. Las copias de la agenda se encuentran en la mesa de la agenda.

\* Nota: Los comentarios públicos serán escuchadas aproximadamente a las 7:30 horas. Si usted desea dirigirse a la Junta indíquelo junto a su nombre en la hoja de inscripción.

#### **Funciones Generales**

5. Saludo a la Bandera
6. Anuncio de cualquier acción a ser reportada, decidida en la sesión cerrada
7. Aprobación y adopción de la agenda
8. Estudiantes del Mes
9. Reporte del representante de estudiantes – Jack Strozzi
10. Prop 39 – Ley de Energía Limpia de California – Todd Lee, Greystone West
11. Agenda de Consentimiento

**ACCIÓN**

**INFORMACIÓN**

**INFORMACIÓN**

**ACCIÓN**

La agenda de consentimiento es un grupo de elementos de rutina que son aprobados por una sola acción de la Junta. Se agrupan juntos para una sola decisión con el fin de ahorrar tiempo. Un miembro de la Junta, el superintendente, o una persona del público puede pedir que cualquier elemento pueda ser separado y abordado de forma separada.

- 10.1 Minutos: Aprobar minutos de octubre 17, 2013, reunión regular
- 10.2 Minutos: Aprobar minutos de septiembre 17, 2013, reunión especial
- 10.3 Garantías: Generales

#### **Currículo e Instrucción**

12. Reporte del Director  
Actualización de la Fundación de Marin Community (MCF) – Jane Realon Matt Nagle  
Ag informe especial del comité, que incluye la discusión de trimestre y otros artículos - Adam Jennings / Bill Costanzo
13. Reporte del Superintendente  
Servicios Compartidos Director de Educación Especial  
Retiro de la Junta  
Núcleo Común  
Informe de actualización sobre el Agua  
Comité de Bienestar
14. Aprobar MOU con Marin Promise Partnership Agreement (Promesa Marin Acuerdo de Asociación)
15. Informe de transferencia de asistencia del Distrito Interno

**INFORMACIÓN**

**INFORMACIÓN**

**INFORMACIÓN**

**INFORMACIÓN**

**ACCIÓN**

**INFORMACIÓN**

## **Finanzas y Negocios**

- |   |                                 |
|---|---------------------------------|
| 16. Reporte Oficial de los Negocios Principales<br>Formula de Financiación de Control Local (LCAP) – discusión  | <b>INFORMACIÓN</b>              |
| 17. Revisiones del presupuesto  | <b>ACCIÓN</b>                   |
| 18. Aprobar el contrato de Dempsey Fillingier y Asociados para llevar a cabo los actuariales a partir del 1ro de julio del 2013 para Otros Beneficios Post-Empleo (OPEB) en la cantidad de \$3,000. | <b>ACCIÓN</b>                   |
| 19. Considerar la posibilidad de compra o arrendamiento de dos nuevas furgonetas  | <b>INFORMACIÓN<br/>/ ACCIÓN</b> |

## **Empleados**

- |   |               |
|---|---------------|
| 20. Considere la posibilidad de empleo de Ryan Corrigan como técnico de soporte de todo el distrito, 30 horas a la semana, 212 días, a partir del 31 de octubre 2013    | <b>ACCIÓN</b> |
| 21. Considere la posibilidad de empleo de Frank Taukave, entrenador JV de baloncesto de niñas, Tomales High School, para el año escolar 2013-14.                        | <b>ACCIÓN</b> |
| 22. 22. Considere la posibilidad de empleo de Sheila McCall Bibee, asistente de entrenador JV de baloncesto de niñas, Tomales High School, para el año escolar 2013-14. | <b>ACCIÓN</b> |

## **Auxiliar**

23. Las personas que deseen dirigirse a la Junta sobre los temas que no están en la agenda. La Junta escuchara sus comentarios, pero no será capaz de responder activamente.
24. Actualización del Grupo de Trabajo de Inmersión Doble – Kegan Stedwell
25. Actualización sobre los servicios de negocios compartidos (JPA) – Tim Kehoe
26. Temas de Agenda para las reuniones futuras
27. Comunicaciones

## **Clausura**